**Infomöte om julmarknaden 2013 – minnesanteckningar**

Julmarknaden är en härlig tradition sedan många år. Ett fint tillfälle att göra något kul tillsammans vuxna som barn, äldre som yngre elever och på samma gång hjälpa klasserna att samla in pengar till sina skolresor. Tanken är att eleverna ska jobba inför och under dagen, med kloka vuxna till stöd.

Utmaningen är att locka fler besökare till julmarknaden. Alla klasser behöver bidra med förslag på aktiviteter som lockar även de som inte har barn i de arrangerande klasserna. För att få många gäster behöver vi dela ut lappar till ett stort antal hushåll i närområdet. Genom att det blir en rolig dag för barnen får vi en marknad som lockar även nästa år.

Julmarknaden sker söndagen den 1 advent (1 december) klockan 11-15:30

Sista timmen rear vi ut allt som är kvar.

**Innehåll 2013** Bemanningsförslag

Lördag Söndag

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Förslag på stationer*** |  | vuxna | barn | vuxna | barn |
| Café nere och uppe | 5A | 2 | 2 | 5 | 5 |
| Hantverk | 5B | 2 | 2 | 4 | 4 |
| Julkransar/blommor |  |  |  |  |  |
| Loppis | 5C | 2 | 2 | 4 | 4 |
| Ansiktsmålning/ bollplank | 8A | 1 | 3 | 2 | 8 |
| Kreativ barnaktivitet (tatuering, nagellack mm) |  |  |  |  |  |
| Chokladhjul/Lotterier/Fiskdamm | 8B | 1 | 3 | 2 | 8 |
| Julgodis (delikatesser) |  |  |  |  |  |
| Katapult, experiment | 8C | 1 | 3 | 2 | 8 |
| Musik, dvd, film, telefoni mm | 8D | 1 | 3 | 2 | 8 |
| Sporthörna, böcker |  |  |  |  |  |
| Marknadsplatser, klasser, företag | FF |  |  |  |  |

**Arrangerande klassernas uppgifter**

Varje klass gör själva scheman för sin tilldelade station med exempelvis tre timmars intervall 10.30-13:30, 13:30-16:30 alternativ två timmars intervall. Ex 10.30-12.30, 12.30-14.30, 14.30-16.30. Det krävs också bemanning på lördagen mellan 10-13. Se fördelningsförslag vuxen/elev i tabellen ovan.

För att få många besökare till dagen delar klassen ut inbjudningar i brevlådor ca två veckor före 1 advent (16-17 november). För att det ska bli stor intäkt under marknaden får också klasserna bidra med bakning och bidrag i form av andra gåvor till loppis, vinster samt kopiera upp de inbjudningar som ska delas ut m.m.

***Deltagande klassers ansvarsområden***

* Bidra med ”dragplåster” till det allmänna programmet (vad kan locka besökare?)
* Kopiera lappar
* Dela ut lappar
* Bemanna med föräldrar och elever – lördag (iordningsställ lokal, pynta, fixa fram bord)
* Bemanna med föräldrar och elever – söndagen (försäljning, städa, bära tillbaka bord mm)
* Bidra med erfarenheter till utvärderingen

**Klassrepresentantens uppgifter**

* Skicka vidare den information som kommer från planeringsgruppen
* undersöker vilka möjligheter det finns till dragplåster, vinster m.m. inom klassen.
* Kolla om klassen vill ha överskott från loppis
* Kolla i googledocs och ge förslag på vad som bör finnas på den egna stationen
* Uppmuntrar klassen att rapportera bidrag till dagen.
* Håller kontakt med kontaktpersonen i planeringsgruppen ang stationens utformning
* Återrapporterar och agerar mellanled mellan klassen och planeringsgruppen.
* Ansvarar för att klassen delar ut lappar i det tilldelade området
* Gör bemanningsschema för elever och föräldrar i klassen
* Bevakar att lärarna skickar ut den information de ska

**Planeringsgruppens uppgifter (FF) (Marina/Britt-Marie)**

* Boka aulan i skolan
* Tar fram ett första förslag på upplägg
* Bjuder in till ett informationsmöte för att bestämma ramarna för årets marknad.
* Håller klassrepresentanterna informerade om nyheter
* Bidrar med underlag för information som ska spridas vidare i klasserna av representanterna.
* Marknadsför arrangemanget via webb, mitti, andra sajter m.m.
* Inventera lagret
* Upprätta googledocs
* Be rektor att skicka ut tips om gilla FF facebook
* Tar fram ett förslag på inbjudan
* Tar fram och levererar kartor
* Agerar mellanled och distributör av kopierade inbjudningar
* Informera om upplägg på FF-årsmöte 1 oktober
* Informera om julmarknaden på www.ffsturebyskolan.se
* Bjuda in företag i området
* Logistikplanering
* Skriva instruktion till varje station
* Öppnar och stänger lokalen.
* Kontakt med vaktmästare, ansvar för ljudanläggning, möbler.
* Agerar bollplank för exponering m.m. av stationerna
* Ansvarar för växelkassan. Samlar in pengar kontinuerligt. Ser till att växel finns.
* Städartiklar kommer att finnas tillgängligt.
* Efterförsäljning av julgodis
* Kontakta Lena, återvinning (loppis)
* Utvärdering

**Vinstfördelning mellan klasserna**

Alla klasser förväntas att bidra till helheten. Planeringsgruppen och klassrepresentanterna bevakar att det inte blir en allt för skev fördelning på bidrag mellan klasserna. Visar sig att någon klass inte levererar i samma takt som andra klasser tar vi upp frågan i gruppen om vinstfördelningen ska relaterat till insatsens storlek. Bidragen sammanställs i ett googledoc i realtid där bidragen noteras per person och klass.

**Förslag på hålltider - klassrepresentant och planeringgrupp**

Vi pratade inte om hålltider men vi skrev ändå fram ett förslag.

|  |  |
| --- | --- |
| 2 oktober | Klasserna återkopplar till Britt-Marie om eventuella synpunkter på upplägg, förslag om programpunkter mm. |
| 5 oktober | Britt-Marie skickar ut förslag på googledocs till klassrepresentanterna |
| 12 oktober | Sista dag att avrapportera till Britt-Marie (britt-marie.kronfjall@swipnet.se) om vilka grejer man behöver till stationen. |
| 17 oktober | Britt-Marie gör underlag för utskick till klasserna om julmarknadens önskelista 2013. Klassrepresentanterna skickar ut i klasserna |
| 16 oktober, vecka 42 | Marina skickar ut information om marknaden via e-post. Lärarna får ett underlag att sprida under vecka 42-43, Klassrepresentanten bevakar att så sker, annars skickar denne ut det själv i klassen. |
| 24 oktober | Britt-Marie gör underlag för en påminnelse som klassrepresentanten skickar till klassen |
| 9 november | Marina skickar ut inbjudan att kopiera upp inför utdelning. Bifogas också kartor och instruktion inför utdelning. |
| 10 november | Britt-Marie gör underlag för sista påminnelse som klassrepresentanten skickar till klassen |
| 16-17 november | Dela ut i de områden ni har blivit tilldelade. Om vi ska få folk behöver vi marknadsföra oss. Dela i brevlådor, brevinkast, sätt upp på anslagstavlor m.m. |
| 22 november | Sista dag att meddela sitt bidrag till julmarknaden |
| 28 november | Marina skickar ut en information om vad som är viktigt att veta inför dagen. |
| 30 november | * Ställa i ordning lokalen, bära bord, pynta mm (vi samlas: 10:00) * Ta emot bidrag (lörd 11-13) Minst en representant samt elev från klassen bör vara med vid insamlingen för att förbereda inför marknadsdagen. |
| 1 december | * Ta emot bidrag (söndag 9-10 (endast bakverk, eventuellt sporthörnan) * Klasserna finns plats för att delta på ett förberedande möte inför öppning (kl 10:30) * Julmarknaden öppnar 11:00 * En första transport till tippen ca 15:00 * Julmarknad stänger 15:30 * Städning, ställa i ordning lokalen 15:30-16:30   Transportera saker som har blivit över. |

**Bra att veta om gåvorna till julmarknaden:**

Bakverk till caféet- lämnas i förpackning som kan slängas efter användande.

Bakverk/Godis till försäljning- Förpackas säljande (småkartonger, cellofan eller genomskinliga plastpåsar med fina snören!) Bakverk: 5 bullar, muffins el motsvarande/påse, 10 småkakor

Godis: 10 knäck, ischoklad, kolor el motsvarande.

Delikatesser/hantverk – förpackas säljande (gärna med förslag på pris i botten).

Loppis – sortera i böcker, leksaker, julpynt och övrigt. Gåvan ska vara hel och ren.

Vinster – sortera i barn och övrigt

**Marknadsbord**

250 kr för företag, föreningar andra skolklasser. 100 kr för Sturebyskolans klasser

Senaste information finns alltid uppdaterad på [www.ffsturebyskolan.se](http://www.ffsturebyskolan.se)

**Eventuella dragplåster till julmarknaden, kolla gärna vilka kontakter och övriga idéer som finns inom klassen:**

* JoJo-killen
* Martin Widmark
* Kristall, klippa lugg, raka hår med mönster
* Fotograf – ta ett roligt kort till din profil (instagram, facebook) mm.
* Instruktör för Pröva-på-aktiviteter – 50 kr för att testa (yoga, salsa, annat?)
* ”må-bra” personer såsom sminkös/frisör/manikyr/massage?
* Celloskolan – framträdande?
* Värderingsman, som värderar ditt gamla föremål?
* Kurs - ”bind din egen dörrkrans”?
* elever som vill framföra något talangfullt på scenen
* Skolkören sjunger julsånger (Levande jukebox)
* Stand-up
* Småbarnsteater
* Baka pepparkakshus – tema ”jul i stureby? Elever gör på hemkunskapen? Ge varje klass det som utmaning? Kostar 20-50 kr att ställa ut men man kan vinna 300 kr?
* Besök av tomten som håller en paketauktion, det måste vara fina innehåll (ett julklappsrim och för vilken ålder paketet passar för kanske kan vägleda till innehållet)? Alt kändissignerade saker?
* Sälj annonsplatser till företagare i området

**Vilka företag/föreningar kan tänkas vara med under dagen?**

* Villaägarna
* PRO
* Stureby SK
* Ivanders pizzeria
* Pigmenta design
* Thaimassage
* Itrim
* Svedmyra SPA
* Annat?

**Finns det någon i klassen som tycker att det är kul att**

* jaga sponsorer?
* Omvandla aulan i skolan till julmarknadskänsla